

Guatemala, 28 de Febrero de 2019

Licenciada

Gladys Elizabeth Palala Gálvez

Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural

Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 627-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 08-2019** correspondientes del 02 de enero al 28 de febrero del 2019.

Resultados Cuantitativos:

1. Mantenimiento y cuidado de los pasillos para evitar acumulación de basura.
2. Mantenimiento y cuidado de los gabinetes con material cerámico.
3. Conservación en buen estado del área para estudio e investigaciones arqueológicas.
4. Colaboración en las diferentes actividades del Departamento de Monumentos Prehispánicos y Coloniales.
5. Llevar a cabo actividades de apoyo operativo en DEMOPRE y mensajería.

Resultados Cualitativos:

1. Conservación y mantenimiento de las piezas arqueológicas de Ceramoteca.
2. Puesta en valor de los bienes patrimoniales.
3. Control e inventario de piezas de la Ceramoteca.
4. Colaboración en las actividades de la Ceramoteca y en el Departamentos de Monumentos Prehispánicos y Coloniales (DEMOPRE).
5. Control y resguardo de bienes culturales.



Jorge Morales Cabrera

Lic Gustavo Adolfo Amarra Paz
Jefe a.i.
Departamento de Monumentos
Prehispánicos y Coloniales
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Vo.Bo.

